

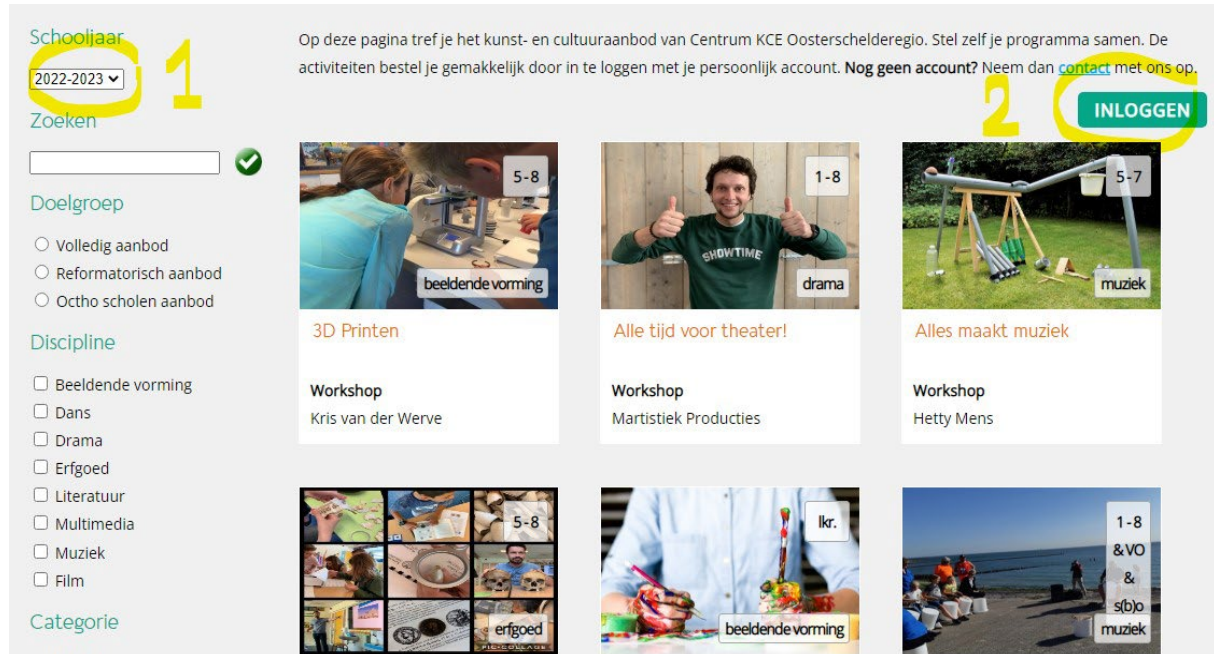
Handleiding KCE Gids voor scholen

Inschrijven voor culturele activiteiten voor 2023-2024 is mogelijk t/m 20 juni 2023

Gebruiksklaar maken KCE Gids voor nieuw schooljaar

Stap 1:

- Ga naar www.centrumkce.nl en klik op *Aanbod*.
- Kies het juiste schooljaar (zie 1).
- Klik op *Inloggen* (zie 2).



Schooljaar: 2022-2023

Op deze pagina tref je het kunst- en culturaanbod van Centrum KCE Oosterschelderegio. Stel zelf je programma samen. De activiteiten bestel je gemakkelijk door in te loggen met je persoonlijk account. **Nog geen account?** Neem dan [contact](#) met ons op.

1 Zoeken

Doelgroep

- Volledig aanbod
- Reformatorisch aanbod
- Oectho scholen aanbod

Discipline

- Beeldende vorming
- Dans
- Drama
- Erfgoed
- Literatuur
- Multimedia
- Muziek
- Film

Categorie

2 INLOGGEN

3D Printen
Workshop
Kris van der Werve

Alle tijd voor theater!
Workshop
Martistiek Producties

Alles maakt muziek
Workshop
Hetty Mens

Ikr.
beeldende vorming

1-8 & VO & s(b)o muziek

Stap 2:

- Vul in het inlogscherm gebruikersnummer en wachtwoord in.
- Klik op *Inloggen*.

Ben je de Inloggegevens kwijt? Stuur een mail naar info@centrumkce.nl of bel naar 0113-22 91 46.



Inloggen voor scholen

Inloggen

Om u in te kunnen schrijven voor cultuureducatie moet u inloggen. Hiervoor hebben alle scholen in de regio een gebruikersnaam en wachtwoord toegezonden gekregen.

Gebruikersnaam/nummer:

Wachtwoord:

INLOGGEN

Heeft uw school nog geen gebruikersnaam en wachtwoord ontvangen of bent u uw wachtwoord kwijt? [Klik dan hier.](#)

[\[Terug naar het aanbod\]](#)

[Privacystatement](#)

Stap 3:

- Je komt terecht bij de *Basisgegevens*; aan het begin van het schooljaar is het belangrijk dat je eerst akkoord gaat met de algemene voorwaarden.
- Check de basisgegevens. Deze hebben wij, voor zover bij ons bekend, al ingevuld. Let op de twee e-mailadressen onderaan! Deze worden gebruikt voor het versturen van bevestigingen vanuit het systeem.
- Belangrijk: vul het factuurmailadres in waar de factuur van de culturele activiteiten naar toegestuurd mag worden.
- Klik op *opslaan*.

Controleren en aanvullen schoolgegevens < TERUG

Basisgegevens Groepen Budget Schooltijden Logboek Jaarprogramma

Je bent reeds akkoord gegaan met onze algemene voorwaarden. [Klik hier om ze weer te geven.](#)

Adresgegevens:

Voorvoegsels en schoolnaam: (verplicht)

Bezoek/afleveradres: (verplicht)


Postcode & plaats: (verplicht)

Postadres:

Postcode & plaats:

Factuuradres:

Postcode & plaats::

Factuurmailadres: 

Rekeningnummer IBAN:

Naam rekeninghouder:

Stap 4:

- Ga naar het tabblad *Groepen*.
- Hier kun je de groepen aanmaken, voor zover bekend voor het nieuwe schooljaar. Je voert alle groepen met aantal leerlingen, namen en e-mailadressen van de leerkracht(en) één keer in, zodat je later bij het reserveren van activiteiten alleen nog maar de groep hoeft te kiezen. Je kunt dit later altijd nog wijzigen.
- Tabblad *Budget* kan ingevuld worden, maar hoeft niet.
- Tabblad *Schooltijden* graag invullen! Dit is voor ons heel handig om te weten.
- Tabblad *Logboek*: kan gebruikt worden om met ons te communiceren. Wij gebruiken het onder andere om gesprekken met de school te registreren. Je kunt als je vragen hebt natuurlijk ook altijd mailen of bellen.
- Tabblad *Jaarprogramma*: hier vind je een overzicht van alle inschrijvingen, de status en de kosten daarvan. Links bovenin kun je filteren op de gehele school of losse groepen. Door het overzicht te downloaden naar Word kun je het uitprinten voor bijvoorbeeld goedkeuring door de directeur.

Inschrijven op aanbod van KCE Oosterschelderegio

- Nu kun je aan de slag met het inschrijven van de klassen voor het kennismakingsmenu. Om bij het aanbod te komen klik je op de groene knop *Terug* of klik in het menu op *Aanbod*.



- Let op!** Voor 2023-2024 geldt er een inschrijfperiode van **t/m 20 juni 2023**.
- Om het zoeken te vergemakkelijken kun je links in beeld filteren op discipline, categorie, thema en niveau. Daarboven kun je een zoekterm invoeren.
- Door op het aanbod te klikken kun je meer informatie inzien.

Reserveren


- Wil je reserveren? Klik op 'Reserveer' in het aanbod. (Als je nog niet ingelogd was, moet je dat nu doen)
- Kies de groep waarvoor je wilt reserveren.
- Vul bij *Voorkeur 1* je voorkeursperiode(s) in, je kunt ook invullen welke data je juist *niet* wilt reserveren.
- Bij aanbod dat vaststaat voor bepaalde datum/data, kies je de datum waar je voorkeur naar uit gaat.
- Bij aanbod waarbij gebruik gemaakt kan worden van de Cultuurbus wordt bij het reserveren de vraag gesteld of je hiervan gebruik wilt maken. Voor deze bus wordt een eigen bijdrage gevraagd van €25 per rit.





- Je hebt gereserveerd. In het overzicht *Jaarprogramma* kun je een overzicht zien van alle reserveringen.
- De status van de inschrijving is *Aangevraagd (A)*.
- Aan het begin van het schooljaar moet de aanvraag in z'n geheel ingediend worden door helemaal onderaan het Jaarprogramma het hokje voor *Aanvraag indienen* aan te vinken en op te slaan. Vervolgens worden de aanvragen naar de aanbieders verstuurd.
- De aanbieder neemt naar aanleiding hiervan contact op met de school om tot een planning te komen.
- De aanbieder zet de afgesproken datum en tijdstip in het systeem. De status van de inschrijving is nu *Geplaatst (P)*. De school krijgt hier ook bericht van.
- Om de inschrijving *Definitief (D)* te maken, moet je de planning alleen nog accorderen. Dit doe je in het overzicht *Bestellingen/Jaarprogramma*.
- Klik in de kolom *Akkoord* op *Ja* en het bolletje D zal ook groen kleuren.

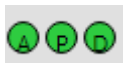
Aanbieder	Activiteit	Datum/Tijd	Discipline	Details	Status	Status	Akkoord
Op de eerste rij	<u>Blozen voor beginners</u>	(aanvraag in behandeling)	Drama;		?	A P D	
Maristiek Producties	<u>Alle tijd voor theater!</u>	do 10-06-2021 tot do 17-06-2021	Drama;		✓	A P D	
TEST danstheater	<u>Testen leverancier beschikbaarheid</u>	wo 16-06-2021 tot wo 16-06-2021 , 09:00 - 10:30	Dans;		✓	A P D	
Muziekschool Zeeland	<u>Uke-LOVE-ijt!</u>	ma 06-09-2021 tot ma 04-10-2021	Muziek;		✓	A P D	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
De Stilte	<u>De Ontspoking</u>	(aanvraag in behandeling)	Dans;	Mythe	?	A P D	
							Totaal:

Duiding van de statussymbolen in het jaarprogramma

 = Status nog niet aangegeven

 = Status op "geplaatst", mail is/wordt verzonden

 = Status op "afgewezen", mail is/wordt verzonden



A = Aangevraagd door een school

P = Gepland door leverancier

D = Definitief (de planning is geaccordeerd door de school)

Als het bolletje waar de letter in staat helemaal groen is gekleurd, dan betekent dat dat er ook een bevestigingsmail is verstuurd.